附件2：

资格复审材料目录

（社会人员考生适用）

考生姓名 岗位编号 南通市质量技术和标准化中心01岗

考生类别：□留学回国人员 □在职人员 □其他

□1、《资格复审表》（**附件3，考生根据本人及报考岗位信息如实填写，打印一式两份，签名确认**）

□2、《2023年南通市市场监督管理局直属事业单位公开招聘工作人员报名表》**（招聘单位准备）**

□3、居民身份证（原件及复印件）

□4、学历证书（原件及复印件）

□5、学位证书（原件及复印件）

□6、教育部学历证书电子注册备案表（学信网查询、下载、打印，原件、右侧有二维码）

□7、国（境）外学历学位认证书（教育部留学服务中心出具，原件及复印件）

□8、专业技术资格证书（原件及复印件）

□9、工作经历证明（原件）

□10、报考岗位要求提供的其他证明材料（原件及复印件）

□11、资格复审委托书（原件）

□12、单位同意报考证明（在职人员在资格复审时提供）

注意事项：

1.考生根据本人实际情况和应聘岗位要求准备相关证件（证明）材料，此页打印1份作为首页；

2.国（境）外留学毕业生须提供于2023年9月21日前取得的教育部留学服务中心出具的国（境）外学历学位认证书原件及复印件；

3.工作经历证明内容包括：能同时提供聘用合同、养老保险缴纳证明以及该工作单位出具的《工作经历证明》（加盖公章并注明在该单位的标准化工作经历起止时间），方可判定《工作经历证明》所述的相应时间段为具有标准化工作经历。涉及多段工作经历的，需分别提供相关证明。

附件3：

2023年南通市市场监督管理局直属事业单位

公开招聘工作人员资格复审表

主管部门（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 联系电话 | |  | | 彩 色  小2寸  证件照 | |
| 毕业时间 |  | | | 毕业院校 | |  | |
| 报名序号 |  | | | 身份证号 | |  | |
| 报考单位 |  | | | 报考岗位 | |  | |
| 档案关系所在地 |  | | | | | | | | |
| 报考身份 | 🞎 2023年毕业生——普通高校应届毕业生 🞎 2023年毕业生——基层服务项目人员  🞎 2023年毕业生——2021/2022届毕业未就业 🞎 2023年毕业生——退役大学生士兵  🗹 社会人员 是否国（境）外留学毕业 🞎 是 🞎 否 | | | | | | | | |
| **复审项目** | **公告、岗位资格条件要求** | | | | **考生对应信息** | | | | **是否符合** |
| 招聘对象 |  | | | |  | | | |  |
| 出生年月 |  | | | |  | | | |  |
| 性 别 |  | | | |  | | | |  |
| 学 历 |  | | | |  | | | |  |
| 学 位 |  | | | |  | | | |  |
| 专 业 |  | | | |  | | | |  |
| 职业资格 |  | | | |  | | | |  |
| 工作经历 |  | | | |  | | | |  |
| 其他条件 |  | | | |  | | | |  |
| 政策性照顾或其他放宽情况 | | |  | | | | | |  |
| 本人学习了解《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人社部令第35号），承诺填报的信息及资格复审时所提交的材料真实、准确、完整、有效；不存在须回避的关系。如有虚假，本人愿承担一切责任。  考生签名（手写）： 2023年 月 日 | | | | | | | | | |
| 以下由工作人员填写 | | | | | | | | | |
| 资格审查是否合格 | | 🞎 合格 🞎 不合格 | | | | | | | |
| 资格审查不合格原因 | | 🞎 不具备报考资格 🞎 材料不全 🞎 材料信息不实  🞎 未按时参加复审 🞎 联系不上 🞎 其他 | | | | | | | |
| 初核人员签名：  年 月 日 | | | 复核人员签名：  年 月 日 | | | | 纪律监督签名：  年 月 日 | | |

注：本表一式两份，复审结束后由主管部门盖章，一份报组织人社部门备案，一份由主管部门（单位）留存。

填表说明

1.“公告、岗位资格条件要求”栏请根据所报考岗位各项条件要求如实完整填写，具体要求可查阅《2023年南通市市场监督管理局直属事业单位公开招聘工作人员公告》和南通人事考试网上服务平台报名系统中相关岗位信息；

2.考生除填写个人基本信息外，应在“考生对应信息”栏中根据本人所递交的各项材料，如实填写本人对应的真实信息；

3.本表格请在电子文档上填写完毕后打印，确认签字，附上资格复审所需各种材料的原件及复印件，一并提交复审。

2023年南通市市场监督管理局直属事业单位

公开招聘工作人员资格复审表（样表）

主管部门（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 丁 一 | | | 联系电话 | | 13812345678 | | 彩 色  小2寸  证件照 | |
| 毕业时间 | 2023年6月 | | | 毕业院校 | | 南通大学 | |
| 报名序号 | 06000\*\*\* | | | 身份证号 | | 320602\*\*\*\*\*\*\*\*3518 | |
| 报考单位 | 南通市质量技术和标准化中心 | | | 报考岗位 | | 01 高级工程师 | |
| 档案关系所在地 |  | | | | | | | | |
| 报考身份 | 🞎 2023年毕业生——普通高校应届毕业生 🞎 2023年毕业生——基层服务项目人员  🞎 2023年毕业生——2021/2022届毕业未就业 🞎 2023年毕业生——退役大学生士兵  🗹 社会人员 是否国（境）外留学毕业 🞎 是 🞎 否 | | | | | | | | |
| **复审项目** | **公告、岗位资格条件要求** | | | | **考生对应信息** | | | | **是否符合** |
| 招聘对象 | 社会人员 | | | | 社会人员 | | | | **此列由复审单位审核后填写** |
| 出生年月 | 1977年9月-2005年8月 | | | | \*\*\*\*年\*\*月 | | | |
| 性 别 | 无 | | | | 男/女 | | | |
| 学 历 | 本科及以上 | | | | 本科 | | | |
| 学 位 | 取得相应学位 | | | | 学士 | | | |
| 专 业 | 制造自动化与测控技术、测控技术与仪器、环境科学、环境科学与工程 | | | | 制造自动化与测控技术 | | | |
| 职业资格 | 质量工程系列高级工程师及以上专业技术资格 | | | | 质量工程系列高级工程师 | | | |
| 工作经历 | 5年及以上标准化相关工作经历 | | | | 有 | | | |
| 其他条件 | 无 | | | | 无 | | | |
| 政策性照顾或其他放宽情况 | | | 无 | | | | | |
| 本人学习了解《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人社部令第35号），承诺填报的信息及资格复审时所提交的材料真实、准确、完整、有效；不存在须回避的关系。如有虚假，本人愿承担一切责任。  考生签名（手写）： 2023年 月 日 | | | | | | | | | |
| 以下由工作人员填写 | | | | | | | | | |
| 资格审查是否合格 | | 🞎 合格 🞎 不合格 | | | | | | | |
| 资格审查不合格原因 | | 🞎 不具备报考资格 🞎 材料不全 🞎 材料信息不实  🞎 未按时参加复审 🞎 联系不上 🞎 其他 | | | | | | | |
| 初核人签名：  年 月 日 | | | 复核人签名：  年 月 日 | | | | 纪律监督签名：  年 月 日 | | |

注：本表一式两份，复审结束后由主管部门盖章，一份报组织人社部门备案，一份由主管部门（单位）留存。

附件4：

**单位同意报考证明**

（样 表）

南通市市场监督管理局 （招聘主管部门）：

兹有我单位工作人员 ，身份证号 。我单位同意其参加2023年南通市市场监督管理局直属事业单位公开招聘工作人员考试，如其被聘用，将配合有关单位办理档案、工资、党团关系的移交手续。

我单位的性质为：（行政机关、参公单位、事业单位、国有企业、私营企业、其他）。

单位落款（盖章）

2023年 月 日

附件5：

工作经历证明

（样 表）

兹证明 （身份证号： ）于 年 月至 年 月在我单位工作，其中， 年 月至 年 月，其从事工作为标准化相关工作，在本单位的标准化相关工作时间合计 年 月。

特此证明

单位（盖章）：

日 期：

**注：不同单位工作经历需分别提供，一单位一证明。**

附件6

适岗评价材料目录

（社会人员考生适用）

考生姓名 岗位编号 南通市质量技术和标准化中心01岗

考生类别：□留学回国人员 □在职人员 □其他

□1、居民身份证（复印件）

□2、学历证书（复印件）

□3、学位证书（复印件）

□4、教育部学历证书电子注册备案表（学信网查询、下载、打印，原件、右侧有二维码）

□5、国（境）外学历学位认证书（教育部留学服务中心出具，复印件）

□6、科研和工作能力证明材料复印件（例如参与制修订标准、发表标准化论文、开展标准化科技项目研究、参加标准体系建设工作等）

□7、专业技术资格证书（复印件）

□8、获得奖励、表彰情况（原件及复印件）

□9、报考岗位要求提供的其他证明材料（原件及复印件）

注意事项：

1.考生根据本人实际情况和应聘岗位要求准备相关证件（证明）材料，此页打印1份作为适岗评价资料首页；

2.国（境）外留学毕业生须提供于2023年9月21日前取得的教育部留学服务中心出具的国（境）外学历学位认证书原件及复印件；

3.工作经历证明内容包括：能同时提供聘用合同、养老保险缴纳证明以及该工作单位出具的《工作经历证明》（加盖公章并注明在该单位的标准化工作经历起止时间），方可判定《工作经历证明》所述的相应时间段为具有标准化工作经历。涉及多段工作经历的，需分别提供相关证明。

附件7：

委托书

南通市市场监督管理局 ：

本人 ， 年 月出生， 人（籍贯），身份证号 ，现在 （单位） 岗位工作。参加2023年南通市市场监督管理局直属事业单位公开招聘考试，报考南通市质量技术和标准化中心 01高级工程师岗位。因 原因，不能现场提交资格复审及适岗评价材料。现委托 （姓名），身份证号 ，携带**本人和受委托人**身份证原件及复印件，到招聘单位提交资格复审及适岗评价相关材料。本人承诺所提供内容材料均真实、有效、完整。如因内容材料不实或不全造成资格复审不合格等其他后果的，责任自负。

考生（签名）：

联系电话：

2023年 月 日

**（注：考生签名须是本人签字，不可用打印代替。）**