

## 南通市本级项目预算绩效目标表

2024年度

项目名称	信息化管理专项经费	主管部门	南通市市场监督管理局		
项目类型	常年安排项目	项目级次	市本级		
开始时间	2024	完成时间	2024		
实施单位	南通市市场监管局网络受理中心	项目负责人/ 联系电话	00		
立项必要性	信息化管理是全局市场监管业务工作顺利开展保障，网络安全运维是各类市场监管信息系统稳定运行的前提，数据的分析利用是市场监管的辅助手段。				
实施可行性	1、委托第三方安全服务公司对接市局机关大楼接入电子政务外网的客户端进行安全监测，通过在电子政务外网部署各种高仿真可信蜜罐，降低网络被攻击的风险； 2、根据市网信办要求，在全市市场监管系统内开展网络安全知识宣传、组织桌面应急演练活动； 3、根据省市监局要求，参加省内的技能培训及工作交流研讨； 4、委托第三方通信公司提供数据专线、会议保障、硬件设备的运维等服务；				
项目实施内容	信息化管理专项19万： 1. 市局电子政务外网安全监测服务费3万元。 2. 开展市场监管系统网络安全知识宣传、组织桌面应急演练活动，委托第三方策划、搭建场景、组织实战演练需经费4万元。 3. 组织信息化网络管理员参加省局运维技术交流培训相关费用共需2万元。 4. 视频会议项目专线、会议保障、设备硬件维修服务费用10万元。				
项目资金 (万元)	收入			全年(程) 预算数	
		资金总额		18	
		财政拨款	小计		18
			一般公共预算资金		18
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金		0	
		上年结转资金		0	
	其他资金		0		
支出			半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数	
	市局电子政务外网安全监测服务费		1.5	3	
	开展市场监管系统网络安全知识宣传、组织桌面应急演练活动，委托第三方策划、搭建场景、组织实战演练需经费		2	4	
	组织信息化网络管理员参加省局运维技术交流培训相关费用		1	2	
	视频会议项目专线、会议保障、设备硬件维修服务费用		5	10	
中长期目标	1、根据安全服务公司每月提供的网络安全监测报告及时处置市局机关的客户端，确保了我局电子政务外网的安全运行； 2、通过组织桌面应急演练活动，加强了全市市场监管系统的网络安全意识，提升了全系统网络管理员的应急处置能力； 3、通过交流研讨及时了解市场监管系统的信息化发展趋势，拓展了全系统网络管理员的视野及网络运维保障能力； 4、通过第三方通信公司提供的技术保障服务，确保了全市市场监管系统视频会议的正常运行。				

年度目标		1、根据安全服务公司每月提供的网络安全监测报告及时处置市局机关的客户端，确保了我局电子政务外网的安全运行； 2、通过组织桌面应急演练活动，加强了全市市场监管系统的网络安全意识，提升了全系统网络管理员的应急处置能力； 3、通过交流研讨及时了解市场监管系统的信息化发展趋势，拓展了全系统网络管理员的视野及网络运维保障能力； 4、通过第三方通信公司提供的技术保障服务，确保了全市市场监管系统视频会议的正常运行。		
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分
		立项程序规范性	规范	规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理
		绩效指标明确性	明确	明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学
		资金分配合理性	合理	合理
过程	资金管理	资金到位率	序时进度	100%
		预算执行率	=100%	=100%
		资金使用合规性	合规	合规
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全
		制度执行有效性	有效	有效
产出指标	数量指标	网络安全监测服务	=100%	=100%
		数据共享需求	=100%	=100%
	质量指标	共享数据质量情况	≥90%	≥90%
	时效指标	网络安全监测服务实时性	实时	实时
	成本指标			
效益指标	经济效益			
	社会效益	提升消费者对消费维权法律法规的知晓度	较高	较高
	生态效益			
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度	数据共享单位满意度	=100%	=100%

## 南通市本级项目预算绩效目标表

2024年度

项目名称	消费者权益保护工作经费	主管部门	南通市市场监督管理局		
项目类型	常年安排项目	项目级次	市本级		
开始时间	2024	完成时间	2024		
实施单位	南通市市场监管局网络受理中心	项目负责人/ 联系电话	沙一丹0513- 69818080		
立项必要性	依法行使消协的公益职责，监督经营者守法经营，保护消费者的合法权益。				
实施可行性	1. 开展3.15国际消费者权益日活动。（3月） 2. 开展消费维权业务研讨活动。（5月--10月） 3. 开展商品比较试验、商品鉴定、消费调查、体察活动。（4月--9月） 4. 开展调解投诉，发布消费提示工作，通过大众传播媒介揭露、批评损害消费者合法权益。 （具体项目专人负责推进；按照市局的财务制度申报审批使用；开展商品比较试验、商品鉴定、消费调查、体察活动按照中消协的标准执行；开展调解投诉，发布消费提示工作，按照中消协的导则进行）				
项目实施内容	1. 开展3.15国际消费者权益日活动需工作经费7万元。 2. 开展12315消费者投诉举报受理工作经费需1.5万元。 3. 开展消费维权业务研讨活动需工作经费3.5万元。 4. 开展商品比较试验、商品鉴定、消费调查、体察活动需工作经费10万元。 5. 开展调解投诉发布消费提示工作，通过大众传播媒介揭露、批评损害消费者合法权益需工作经费6万元。				
项目资金 (万元)	收入			全年（程） 预算数	
		资金总额		27	
		财政拨款	小计		27
			一般公共预算资金		27
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金		0	
		上年结转资金		0	
	其他资金		0		
	支出			半年（程） 计划执行数	全年（程） 预算数
		3.15国际消费者权益日活动		3.5	7
		12315消费者投诉举报受理工作经费		0.75	1.5
消费维权业务研讨活动需工作经费		1.75	3.5		
开展商品比较试验、商品鉴定、消费调查、体察活动需工作经费		5	10		
开展调解投诉发布消费提示工作，通过大众传播媒介揭露、批评损害消费者合法权益需工作经费		3	6		

中长期目标		<p>1. 通过举办消费维权咨询服务活动、开展消费投诉信息公示工作调研、进行省内外消费维权案例研讨、工作交流、召开消费维权直通站相关会议以及联合省消保委开展商品比较试验、消费者免费检测、开展热点问题消费调查等活动，增强监督的针对性，持续改善消费环境。</p> <p>2. 通过印制消费知识、消费维权、12315投诉举报受理、处置、建设等相关内容的宣传资料、在市级主要媒体对消费维权典型案例、维权工作成效等进行宣传，强化教育引导，提升消费者参与度和获得感。</p> <p>3. 围绕基本民生产品和新消费产品，发布消费提示，继续丰富消费教育形式，帮助消费者掌握消费知识、科学理性的作出消费选择，增强依法维权意识。</p> <p>4. 聘请消费维权专家、法律专家参与疑难纠纷的调处、支持消费者诉讼维权、协助省级部门开展公益诉讼、研究探索集体诉讼等工作提升维权队伍整体素质，加强干部队伍业务培训，培养锻炼更多“一专多能”的投诉调解能手。</p>		
年度目标		<p>1. 通过举办消费维权咨询服务活动、开展消费投诉信息公示工作调研、进行省内外消费维权案例研讨、工作交流、召开消费维权直通站相关会议以及联合省消保委开展商品比较试验、消费者免费检测、开展热点问题消费调查等活动，增强监督的针对性，持续改善消费环境。</p> <p>2. 通过印制消费知识、消费维权、12315投诉举报受理、处置、建设等相关内容的宣传资料、在市级主要媒体对消费维权典型案例、维权工作成效等进行宣传，强化教育引导，提升消费者参与度和获得感。</p> <p>3. 围绕基本民生产品和新消费产品，发布消费提示，继续丰富消费教育形式，帮助消费者掌握消费知识、科学理性的作出消费选择，增强依法维权意识。</p> <p>4. 聘请消费维权专家、法律专家参与疑难纠纷的调处、支持消费者诉讼维权、协助省级部门开展公益诉讼、研究探索集体诉讼等工作提升维权队伍整体素质，加强干部队伍业务培训，培养锻炼更多“一专多能”的投诉调解能手。</p>		
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程）指标值	全年（程）指标值
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分
		立项程序规范性	规范	规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理
		绩效指标明确性	明确	明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学
		资金分配合理性	合理	合理
过程	资金管理	资金到位率	序时进度	100%
		预算执行率	=100%	=100%
		资金使用合规性	合规	合规
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全
		制度执行有效性	有效	有效
产出指标	数量指标	发布消费提示警示	及时	40期
		案例研讨次数	及时	2次
	质量指标	发布消费警示合法性	合法严谨	合法严谨
	时效指标	按照《消费者协会受理消费者投诉工作导则》及时调解	及时性	及时性
	成本指标			
效益指标	经济效益			
	社会效益	提升消费者对消费维权法律法规的知晓度	较高	较高
	生态效益			
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度	消费者满意度	≥80%	≥80%

## 南通市本级项目预算绩效目标表

2024年度

项目名称	网络及广告监测经费		主管部门	南通市市场监督管理局	
项目类型	常年安排项目		项目级次	市本级	
开始时间	2024		完成时间	2024	
实施单位	南通市市场监管局网络受理中心		项目负责人/ 联系电话	0	
立项必要性	<p>1、广告监测工作是广告监管日常工作的重要内容。广告监管机关通过监测发现违法广告，分析广告发布违法趋势，及时提出违法广告的社会识别预警和警示，制定监管对策措施，从而净化广告市场环境。</p> <p>2、强化网络交易市场监管，规范网络交易市场秩序；强化合同行政监管，规范企业合同行为，维护消费者合法权益；推进农贸市场文明城市创建工作，建立健全农贸市场常态化长效管理机制。</p>				
实施可行性	<p>1、省市场监管局关于印发广告监管工作制度和广告监测工作制度的通知</p> <p>2、市场监管总局等部门关于印发网络市场监管专项行动（网剑行动）方案的通知，省市场监管局等部门关于印发江苏省网络市场监管专项行动（网剑行动）方案的通知等；</p> <p>3、市场监管总局关于对利用合同格式条款侵害消费者权益的违法行为开展专项整治行动的通知；</p> <p>4、市委办公室 市政府办公室关于印发《南通市市区城市长效管理考核办法》的通知，《文明城市省级测评实地考察项目及内容》职责分工等</p>				
项目实施内容	<p>1. 网络交易行为监测：对南通市行政区域内特定及不特定的经营性网站、网店和微信公众号等网络经营主体进行实时监测。对监测中发现的涉嫌虚假宣传、不公平合同格式条款等违法行为线索的搜索、整理和过滤，需项目委托业务费用14万元。</p> <p>2. 广告行为监测：A、主流媒体广告监测：维保费用4万元，县区主流媒体集中抽测费委托业务费2万元。B、网络广告行为监测：网络主体库建设和检索费用2万元，互联网28大类广告日常监测及违法广告线索报告费用2万元。</p>				
项目资金 (万元)	收入			全年（程） 预算数	
		资金总额			22
		财政拨款	小计		22
			一般公共预算资金		22
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金			0
		上年结转资金			0
	其他资金			0	
	支出			半年（程） 计划执行数	全年（程） 预算数
		违法行为线索的搜索、整理和过滤，需项目委托业务费用		7	14
		主流媒体广告监测：维保费用		2	4
县区主流媒体集中抽测费委托业务费		1	2		
网络主体库建设和检索费用2万元		1	2		
互联网28大类广告日常监测及违法广告线索报告费用		1	2		
中长期目标	<p>1. 网络交易行为监测：对南通市行政区域内特定及不特定的经营性网站、网店和微信公众号等网络经营主体进行实时监测。对监测中发现的涉嫌虚假宣传、不公平合同格式条款等违法行为线索的搜索、整理和过滤，需项目委托业务费用14万元。</p> <p>2. 广告行为监测：A、主流媒体广告监测：维保费用4万元，县区主流媒体集中抽测费委托业务费2万元。B、网络广告行为监测：网络主体库建设和检索费用2万元，互联网28大类广告日常监测及违法广告线索报告费用2万元。</p>				

年度目标		<p>1. 网络交易行为监测：对南通市行政区域内特定及不特定的经营性网站、网店和微信公众号等网络经营主体进行实时监测。对监测中发现的涉嫌虚假宣传、不公平合同格式条款等违法行为线索的搜索、整理和过滤，需项目委托业务费用14万元。</p> <p>2. 广告行为监测：A、主流媒体广告监测：维保费用4万元，县区主流媒体集中抽测费委托业务费2万元。B、网络广告行为监测：网络主体库建设和检索费用2万元，互联网28大类广告日常监测及违法广告线索报告费用2万元。</p>		
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程）指标值	全年（程）指标值
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分
		立项程序规范性	规范	规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理
		绩效指标明确性	明确	明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学
		资金分配合理性	合理	合理
过程	资金管理	资金到位率	序时进度	100%
		预算执行率	=100%	=100%
		资金使用合规性	合规	合规
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全
		制度执行有效性	有效	有效
产出指标	数量指标	监测需求任务完成率	=100%	=100%
	质量指标	完成监测需求任务情况	良好	良好
	时效指标	监测报告时效性	及时	及时
	成本指标			
效益指标	经济效益			
	社会效益	提出违法广告的社会识别预警和警示，提升公众知晓度	较高	较高
	生态效益			
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度	网络监管部门满意度	100%	100%
		广告监管部门满意度	100%	100%

## 南通市本级项目预算绩效目标表

2024年度

项目名称	网络设备设施运行与维护费		主管部门	南通市市场监督管理局	
项目类型	常年安排项目		项目级次	市本级	
开始时间	2024		完成时间	2024	
实施单位	南通市市场监管局网络受理中心		项目负责人/ 联系电话	0	
立项必要性	网络设备设施运行维护是全局信息化建设的基础工作；各类视频会议系统保障是全局市场监管业务工作开展效能提升。				
实施可行性	1、落实全局视频会议保障服务； 2、落实市局机关大楼办公人员客户端及办公设备维护外包服务； 3、组织下一年度市局机关楼层及中心机房网络设备、路由器、交换机、防火墙、UPS电源维护及故障处理； 4、中心机房小机、服务器设备的软件安装、数据备份、操作系统安装服务。				
项目实施内容	网络设备设施运行维护专项18万元： 1、市局机关大楼各类客户端电脑、打印机、传真机、扫描仪、复印机等设备硬件、软件、操作系统、网络配置的故障排查、维修、应急服务，机关大楼会议室会议系统技术保障，维护费8万元； 2、市局中心机房服务器、网络设备、安全设备、楼层交换机等设备的定期巡检、故障运维、应急保障技术服务费5万元； 3、《南通市市场监督管理局视频会议与应急指挥中心采购项目》技术维保服务费3万元； 4、市局中心机房精密空调维护费2万元；				
项目资金 (万元)	收入			全年(程) 预算数	
		资金总额		18	
		财政拨款	小计		18
			一般公共预算资金		18
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金		0	
		上年结转资金		0	
	其他资金		0		
	支出			半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数
		市局机关大楼各类客户端电脑、打印机、传真机、扫描仪、复印机等设备硬件、软件、操作系统、网络配置的故障排查、维修、应急服务，机关大楼会议室会议系统技术保障		4	8
		局中心机房服务器、网络设备、安全设备、楼层交换机等设备的定期巡检、故障运维、应急保障技术服务费		2.5	5
《南通市市场监督管理局视频会议与应急指挥中心采购项目》技术维保服务费		1.5	3		
市局中心机房精密空调维护费		2	2		
中长期目标	以实际业务规范为基本要求，以统一的技术标准和方案为核心，扎实做好信息化建设的各项工作，确保信息化建设的科学发展。				

年度目标		以实际业务规范为基本要求，以统一的技术标准和方案为核心，扎实做好信息化建设的各项工作，确保信息化建设的科学发展。		
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分
		立项程序规范性	规范	规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理
		绩效指标明确性	明确	明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学
		资金分配合理性	合理	合理
过程	资金管理	资金到位率	序时进度	100%
		预算执行率	=100%	=100%
		资金使用合规性	合规	合规
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全
		制度执行有效性	有效	有效
产出指标	数量指标	网络设备运维任务	序时进度	100%
		客户端维护任务	序时进度	100%
	质量指标	视频会议保障稳定性	良好	良好
	时效指标	网络设备故障处理及时性	及时	及时
	成本指标			
效益指标	经济效益			
	社会效益	对市场监督管理网络稳定运转、发挥职能的改善或提升程度	较高	较高
	生态效益			
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	≥90%